

ISTITUTO VESCOVILE "G. MARCONI"
SCUOLA PARITARIA

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ DI ISTITUTO **PER CONTRASTO COVID-19**

- VISTO il D.P.C.M. del 17 maggio 2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- VISTO Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico (CTS) di cui all'O.C.D.P.C. del 03/02/2020, 28/5/2020;
- VISTO Piano Scuola 2020-2021 – "DM di adozione del documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020- 2021", Ministero dell'Istruzione, 26/6/2020;
- VISTO Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 – "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia", Istituto Superiore di Sanità, 21/8/2020;
- VISTO Linee guida per la stesura del protocollo di sicurezza COVID-19 scolastico, pubblicate dall'USRV con nota d'accompagnamento prot. n. 14389 del 27/8/2020; si terrà conto delle ultime indicazioni fornite dal CTS di cui all'O.C.D.P.C. n. 751 del 2021, successivamente riprese in un apposito decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'ultimo Protocollo d'intesa tra il Ministero e le Organizzazioni Sindacali e delle più recenti disposizioni normative e documentali.
- VISTO Decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, (articolo 9-ter, decreto-legge n. 52/2021, convertito dalla legge n. 87/2021) obbligo del possesso e il dovere di esibizione della certificazione verde COVID-19 per tutto il personale scolastico
- VISTO Nota MIUR 1260 del 30/08/2021
- VISTO DL 122/2021 del 10 settembre 2021 – Estensione dell'obbligo di certificazione verde COVID-19 per chiunque acceda alle scuole
- VISTO Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021-2022) – INAIL 01/09/2021
- VISTI Estratto del verbale CTS n. 34 del 12/7/2021, pubblicato con nota d'accompagnamento del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 1107 del 22/7/2021;

SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Seminario, 34 - 30026 Portogruaro / Venezia - Tel. 0421 281 111 - Fax 0421 281 199
info@collegiomarconi.org - collegiomarconi@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015

- VISTO Estratto del verbale CTS n. 35 del 5/8/2021, pubblicato in allegato al Piano Scuola 2021-2022, Ministero dell'Istruzione, prot. n. 257 del 6/8/2021;
- VISTO Piano Scuola 2021-2022 – "DM di adozione del documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022", Ministero dell'Istruzione, prot. n. 257 del 6/8/2021;
- VISTO Nota MI prot. n. 1237 del 13/8/2021 – "Decreto-Legge n. 111/2021 - Parere tecnico";
- VISTO Protocollo d'intesa MI-OO.SS 2021-2022 – "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid-19 (anno scolastico 2021/2022)", Ministero dell'Istruzione, 14/8/2021;
- VISTO Linee di indirizzo per la gestione dei contatti Scuole e Servizi per i minori – Rev. 04 giugno 2021
- VISTO Piano per la ripartenza 2021/2022 – Manuale operativo (28/8/2021)

PRESO ATTO della necessità di promuovere e stimolare una collaborazione attiva tra Istituzione scolastica, alunni/e e famiglie per contrastare il rischio da Covid-19

.....

Patto di corresponsabilità reciproca tra l'Istituto di Portogruaro e le famiglie degli alunni iscritti, circa:

- **le misure organizzative, igienico sanitarie e i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19;**
- **l'eventuale necessaria riattivazione della Didattica a Distanza.**

Il sottoscritto, Rettore, e la sottoscritta Preside dell'Istituto Vescovile "G. Marconi" e i Signori

_____ e _____,

in qualità di genitori/titolari della responsabilità genitoriale/affidatari dell'alunno/a,

_____,

sottoscrivono il seguente patto di corresponsabilità.

A) Frequenza nell'Istituto Scolastico

In particolare, i genitori (o i titolari della responsabilità genitoriale) **dichiarano:**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il/la figlio/a frequentante l'Istituto o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena, oppure non è risultato positivo al Covid-19;
- di impegnarsi a trattenere il/la proprio/a figlio/a al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5° C) da misurare prima di accedere a scuola, oppure in presenza di sintomi compatibili con il Covid-19 e di informare tempestivamente il medico curante/ pediatra della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevoli ed accettare che, in caso di positività, il/la proprio/a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti;
- di essere consapevoli ed accettare che il/la proprio/a figlio/a non potrà essere ammesso a scuola in caso di febbre uguale o superiore a 37,5°C o in presenza delle altre sintomatologie compatibili con il Covid-19;
- di accettare che il/la proprio/a figlio/a sia eventualmente sottoposto alla misurazione della temperatura mediante termoscanner senza contatto all'interno della struttura scolastica e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5°C o in presenza di altri sintomi, l'Istituto provvederà a informare immediatamente i familiari;
- di accettare che, in caso di insorgenza di febbre (temperatura uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi compatibili con il Covid-19, la scuola provveda ad informare un familiare ed isolare l'alunno/a in uno spazio dedicato, sorvegliato da un adulto, fino all'arrivo del familiare;
- di provvedere a ritirare l'alunno/a da scuola non appena ricevuta la comunicazione dello stato di salute dall'Istituto;
- in un'ottica di collaborazione e di contenimento della diffusione del virus, di mettersi tempestivamente in contatto con la Preside e segnalare casi di positività accertata.
- di essere consapevoli che il/la proprio/a figlio/a, all'interno dell'Istituto scolastico,

SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Seminario, 34 - 30026 Portogruaro / Venezia - Tel. 0421 281 111 - Fax 0421 281 199
info@collegiomarconi.org - collegiomarconi@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015

- dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie che gli/le sono state fornite;
- di essere stati adeguatamente informati dall’Istituto di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 e in particolare delle disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura;
 - di non poter accedere a scuola, se non per situazioni di comprovata emergenza, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza degli alunni; i genitori (o le persone delegate dai genitori) **per accedere ai locali scolastici devono avere la certificazione verde** (DL 122 del 10.09.2021);
 - di impegnarsi ad adottare comportamenti di massima precauzione anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre a scuola;
 - di essere consapevoli che durante lo svolgimento dell’attività didattica in presenza, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio. Lo scrupoloso rispetto dei protocolli di sicurezza riduce il rischio di contagio;
 - di accettare che gli orari di ingresso e di uscita da scuola siano regolamentati nei tempi e nei luoghi stabiliti, secondo quanto indicato dalla direzione scolastica e comunicato alle famiglie;
 - di fornire al/alla proprio/a figlio/a una mascherina chirurgica da indossare secondo le indicazioni ricevute, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto, ecc. oppure alunni/e con forme di disabilità non compatibili con l’uso continuativo della mascherina);
 - di attivarsi affinché il/la proprio/a figlio/a sia provvisto/a di una borraccia o bottiglia in plastica personale da cui poter bere e non condivide bottiglie, bicchieri o cibo con i compagni;
 - di dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola, per consentire la pulizia e l’igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici (ad es. libri, astucci, zaini, borse, fazzoletti, ecc.);
 - di fornire i propri recapiti telefonici all’Istituto e indirizzi di posta elettronica e di aggiornarli in caso di variazione degli stessi;
 - di rendersi reperibili ai recapiti telefonici comunicati all’Istituto durante gli orari di permanenza a scuola del proprio/a figlio/a;

In particolare, l’Istituto scolastico, nella persona del suo legale rappresentante e della Preside, si impegna:

- a fornire puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- ad attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di alunni/e o adulti frequentanti la struttura, a ogni disposizione dell’autorità sanitaria locale;
- a dotare le aule, i servizi igienici e altri punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l’igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola;
- a predisporre le misure necessarie affinché tutte le attività si svolgano mantenendo la distanza reciproca di almeno un metro;
- a prevedere segnalazioni di percorso all’interno degli edifici scolastici; a istituire un ampio lasso di tempo per l’ingresso degli alunni in modo da evitare assembramenti;
- a prevedere più punti di ingresso e di uscita;
- a garantire lo svolgimento dei colloqui individuali con gli insegnanti tramite telefono o piattaforma Google Workspace for Education. I colloqui dovranno essere prenotati per mezzo del Registro elettronico e si svolgeranno in orario mattutino e pomeridiano, secondo un calendario stabilito;
- a convocare le assemblee con i genitori e a svolgerle in modalità preferibilmente a distanza tramite la piattaforma Google Workspace for Education.

B) Didattica a Distanza

Il Decreto-legge n. 111/2021 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” all’articolo 1, comma 1, recita“... al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica” dispone che, sull’intero territorio

nazionale e per l'intero anno scolastico 2021/2022, i servizi educativi e scolastici "sono svolti in presenza".

Il comma 4, articolo 1, del decreto-legge prevede in proposito che sino al 31 dicembre - per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, i Presidenti di Regioni e Province autonome così come i Sindaci possano derogare alla regola generale del comma 1, disponendo la sospensione dello svolgimento dell'attività scolastica e didattica in presenza.

In tale malaugurata ipotesi, per il tempo strettamente necessario, le istituzioni scolastiche avranno cura di assicurare il diritto allo studio dei propri alunni attraverso il ricorso alla didattica digitale integrata.

La didattica digitale integrata sarà anche la risposta all'eventuale quarantena disposta dalle autorità sanitarie competenti di gruppi classe e singoli alunni.

La Didattica a Distanza richiede pertanto una ridefinizione ed un rafforzamento del patto educativo di corresponsabilità tra la scuola e le famiglie.

La famiglia si impegna a:

- consultare periodicamente il sito dell'Istituto e quotidianamente il Registro elettronico e la Posta elettronica per visionare le comunicazioni della scuola e dei singoli insegnanti;
- comunicare tempestivamente alla scuola e/o ai docenti assenze, eventuali difficoltà di connessione o mancanza di strumenti digitali adeguati al corretto svolgimento della didattica digitale;
- stimolare l'alunno alla partecipazione il più possibile autonoma e responsabile alle attività di didattica a distanza e allo svolgimento dei compiti assegnati rispettando le scadenze;
- vigilare affinché i contenuti delle lezioni, loro eventuali registrazioni e il materiale online che sono postati ad uso didattico non vengano utilizzati in modo improprio;
- controllare che siano rispettate tutte le norme vigenti a difesa della privacy;
- controllare che sia rispettata la Netiquette inserita nel "Regolamento per l'utilizzo della piattaforma Gsuite for Education".

La scuola si impegna a:

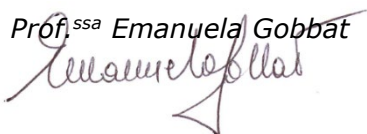
- garantire la propria offerta formativa anche nel caso di chiusura parziale o totale dell'Istituto;
- comunicare tempestivamente alle famiglie e agli/alle alunni/e gli orari delle attività didattiche;
- fornire in comodato d'uso i computer portatili disponibili e a realizzare la Didattica a distanza mediante applicazioni supportate anche dai telefoni cellulari o altri dispositivi tecnologici;
- rimodulare e comunicare, nel caso di cambiamenti significativi, gli obiettivi della programmazione annuale e i criteri di valutazione;
- organizzare il collegamento a distanza con l'alunno in quarantena durante la lezione in classe, valutando le attività da svolgere;
- operare in accordo con la famiglia e con il GLO (Gruppo di Lavoro Operativo sull'Inclusione) nel caso di alunni con bisogni educativi speciali;
- mantenere la comunicazione con le famiglie singolarmente attraverso le email e il Registro elettronico o collegialmente attraverso il sito.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relativo al contenimento dell'epidemia Covid-19, dalle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle linee guida nazionali.

Portogruaro, 6 ottobre 2021

I GENITORI/TUTORI/ESERCENTI POTESTÀ GENITORIALE/AFFIDATARI

LA PRESIDE

Prof.^{ssa} Emanuela Gobbat


IL RETTORE

Mons. Orioldo Marson


SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Seminario, 34 - 30026 Portogruaro / Venezia - Tel. 0421 281 111 - Fax 0421 281 199
info@collegiomarconi.org - collegiomarconi@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015